

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA I VEZA HNK**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
za izvođenje radova zimskog održavanja regionalnih cesta
na području HNK-a**

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA

Mostar, decembar 2016. godine

Poštovani,

Ministarstvo saobraćaja i veza HNK-a poziva Vas da dostavite ponudu u postupku pregovaračkog postupka bez objave obavještenja. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Ministarstvo saobraćaja i veza HNK-a,

Adresa: Maršala Tita 91, 88104 Mostar, BiH

Identifikacijski broj: 422 728 628 0004

Detaljna adresa za korespondenciju: Ministarstvo saobraćaja i veza HNK-a, Maršala Tita 91, 88104 Mostar, BiH

Telefon: +387 (0)36 514 811

Faks: +387 (0)36 514 810

E-mail: ministarstvo.prometa@gmail.com

Web stranica: www.mpv-hnz-k.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Boro Bukvić

Telefon: +387 (0)36 514 811;

Fax: +387 (0)36 514 810

E-mail: ministarstvo.prometa@gmail.com

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Ugovorni organ nema saznanja o privrednim subjektima sa kojim je isti u sukobu interesa u skladu sa članom 52. Zakona stav 4. Zakona o javnim nabavkama.

4. Redni broj nabavke

Referentni broj: Odluka Vlade o davanju saglasnosti za provođenje pregovaračkog postupka br.01-1-02-2407/16 od 23.11.2016.godine

Broj prethodnog informativnog obavještenja: Nije objavljeno.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Pregovarački postupak bez objave obavještenja

Provodi se pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci u skladu sa članom 28. Zakona o javnim nabavkama BiH. Osnov za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja postupka je ispunjen u skladu sa članom 21. stav c) Zakona o javnim nabavkama BiH (Službeni glasnik BiH 39/14).

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (sa uključenim PDV-om): 494.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Ugovor o izvođenju radova zimskog održavanja regionalnih cesta na području HNK-a.

5.4. Okvirni sporazum: NE

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: 01.01.-15.03.2017.godine

6. Predmet nabavke

6.1. Predmet javne nabavke:

Ugovor o izvođenju radova zimskog održavanja regionalnih cesta na području HNK-a.

6.2. Podjela na LOT-ove.

Podjela na LOT-ove: DA

LOT 1 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedene regionalne ceste

R-425 (Žitomislići- Čitluk-Hamzići) 24 km

R-425a (Tromeđa-Čapljina-Gabela) 21 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om: 47.000,00 KM

LOT 2 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedene regionalne ceste

R-426 (Dračevo-Hutovo-Ravno-granica RS) 44 km

R-427 (Stolac-Berkovići) 7 km

R-428 (Ravno-Zavala-granica RH) 19 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om: 70.000,00 KM

LOT 3 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedene regionalne ceste

R-418 (Ravno-Varvara-Prozor) 25 km

R-419 (Jablanica-Risovac) 33 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om: 93.000,00 KM

LOT 4 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedene regionalne ceste

R-435 (Konjic-Borci) 15 km

R-436 (Borci – Argud – gr. RS) 56 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om: 83.000,00KM

LOT 5 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedene regionalne ceste

R-435 (Borci – Česim) 20 km

R-435a(Velika Poljana – Potoci) 23 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om : 53.000,00KM

LOT 6 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedene regionalne ceste

R-418b (Konjic – Lisičići – Buturović Polje) 22 km

R-437 (Ostrožac – B. Polje – Kragulja – Ljeskovik) 33 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om: 71.000,00KM

LOT 7 - izvođenje radova zimskog održavanja za navedenu regionalnu cestu

R-418b (Prozor (M16.1) – Milaševica – Solakova Kula
– Kalovljakova Luka (R437) 40 km

Procijenjena vrijednost nabavke sa PDV-om: 77.000,00KM

7. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

7.1. Uslovi za učešće i potrebni dokazi:

Uslovi za učešće i potrebni dokazi za početnu ponudu:

- a) Tačan naziv i adresa dobavljača;
 - b) Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost i ID broj;
 - c) Aktuelni Izvod iz sudskog registra;
 - d) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac povjerljivih informacija – Aneks 3; (ako dobavljač ne dostavi ovaj obrazac, smatraće se da nema povjerljivih informacija u njegovoj ponudi);
 - e) Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN – Aneks 4. Izjava mora biti ovjerena kod nadležnog organa;
 - f) Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. ZJN-Aneks 5;
 - g) Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o autoodgovornosti-Aneks 6;
 - h) Izjava o iskustvu na poslovima redovnog održavanja-Aneks7
- Dobavljač također može dostaviti sve tražene dokumente odmah uz ponudu, ali i u tom slučaju MORA dostaviti izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN –Prilog 4. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Uslovi za učešće i potrebni dokazi za konačnu ponudu:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za ponudu - Aneks 1;
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2;
- c) Popunjen, potpisan i ovjeren Nacrt ugovora –Aneks 8
- d) Važeći cjenovnik ili cjenovnike sa navedenim eventualnim posebnim popustom/rabatom, za predmetnu nabavku.

7.2. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

7.3. Dobavljač je dužan ugovornom organu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata traženih tačkom 7.2, ne starijih od 90 dana od dana otvaranja ponuda, u roku od 3 radna dana od dana prijema Obavijesti i odluke o izboru najpovoljnijeg dobavljača.

Neispunjavanje ove obaveze rezultiraće odbijanjem ponude. Dobavljač također može dostaviti sve tražene dokumente odmah uz ponudu, ali i u tom slučaju MORA dostaviti izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN –Prilog 4. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

8. Priprema prve (početne) ponude

8.1. Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi dobavljač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda

8.2. Dobavljač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

8.3. Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi moraju biti čvrsto uvezani (ukoričeni – svi listovi zalijepljeni u knjigu ili osigurani jamstvenikom koji je na čvoru zaštićen suhim pečatom, voskom ili naljepnicom). Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, dobavljač obilježava nazivom i navodi u sadržaju dokumentacije kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Ako dokumentacija sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati. Ukoliko se dostavljaju garantni dokumenti isti ne smiju biti bušeni ili lijepljeni nego će se uložiti u posebnu kovertu sa naznakom sadržaja. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.

8.4. Ponudu treba dostaviti na slijedeću adresu:

**Ministarstvo saobraćaja i veza HNK-a, Uprava za puteve
Maršala Tita br.91
88 104 Mostar**

Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti. Na koverti mora biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog organa, naziv i adresa dobavljača u lijevom gornjem uglu koverta, evidencijski broj nabavke, naziv predmeta nabavke:

Početna ponuda za vođenje pregovaračkog postupka –Izvođenje radova zimskog održavanja regionalnih cesta na području HNK-a- LOT ___ – ne otvarati.

9. Rok za dostavljanje početne ponude

9.1. Rok za dostavljanje ponude ističe: **06.01.2017. godine u 12,00 sati.**

10. Priprema druge (konačne) ponude

Pravo učešća imaju svi ponuđači koji prođu pretkvalifikaciju, a koji će biti obavješteni od strane Investitora.

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi dobavljač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda

Dobavljač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi moraju biti čvrsto uvezani (ukoričeni – svi listovi zalijepljeni u knjigu ili osigurani jamstvenikom koji je na čvoru zaštićen suhim pečatom, voskom ili naljepnicom). Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, dobavljač obilježava nazivom i navodi u sadržaju dokumentacije kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Ako dokumentacija sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati. Ukoliko se dostavljaju garantni dokumenti isti ne smiju biti bušeni ili lijepljeni nego će se uložiti u posebnu kovertu sa naznakom sadržaja. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.

Ponudu treba dostaviti na slijedeću adresu:

**Ministarstvo saobraćaja i veza HNK-a, Uprava za puteve
Maršala Tita br.91
88 104 Mostar**

Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti. Na koverti mora biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog organa, naziv i adresa dobavljača u lijevom gornjem uglu koverta, evidencijski broj nabavke, naziv predmeta nabavke:

Konačna ponuda za vođenje pregovaračkog postupka –Izvođenje radova zimskog održavanja regionalnih cesta na području HNK-a- LOT ___ – ne otvarati.

11. Rok za dostavljanje konačne ponude

11.1. Rok za dostavljanje ponude ističe: 12.01.2017. godine u 12,00 sati.

Pravo učesća imaju svi ponuđači koji prođu pretkvalifikaciju.

Pregovori će se obaviti isti dan u 12:15 sati, u prostorijama ugovornog organa.

Ovlašteni predstavnici dobavljača mogu prisustvovati pregovorima. Informacije koje se iskažu u toku pregovora će se dostaviti dobavljaču putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponude biti će saopštene slijedeće informacije: naziv dobavljača, ukupna cijena navedena u ponudi, popust naveden u ponudi, formalno-pravna ispravnost ponude u pogledu kvalifikacione dokumentacije. Ukoliko se potvrdi kvalificiranost ponuđača za nastavak postupka, Komisija će pregledati ostatak ponude i Ponuđača pozvati na pregovore. Pregovarat će se samo o jediničnoj cijeni.

Predstavnik dobavljača koji želi zvanično učestvovati na pregovorima treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učesće na javnom otvaranju u ime dobavljača.

Dobavljaču se ostavlja mogućnost da na pregovorima izjavi da početnu ponudu smatra i konačnom ponudom, što se evidentira u Zapisnik sa otvaranja ponuda. Ukoliko se tokom pregovora definišu i dogovore elementi koji se razlikuju od početne ponude, dobavljač je dužan dostaviti konačnu ponudu koja odražava dogovoreno na pregovorima.

Dobavljač konačnu ponudu mora pripremiti i dostaviti u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

12. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

13. Spisak povjerljivih informacija

Dobavljač može napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, u skladu sa Aneksom 3. U koliko dobavljač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako dobavljač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

14. Kriterij dodjele ugovora

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterija najniže cijene. O cijeni i svim drugim elementima ponuđenim u početnoj ponudi je moguće pregovarati. U konačnoj ponudi dobavljači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni i svim drugim elementima ponuđenim u konačnoj ponudi nije moguće pregovarati.

15. Obavještenje o dodjeli ugovora

Dobavljač će biti obaviješten o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno.

Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti dobavljaču odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

16. Garancije za ozbiljnost ponude i uredno izvršenje ugovora - Ne zahtjevaju se

17. Zaključenje ugovora i podugovaranje

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Dobavljaču je dozvoljeno podugovaranje, u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Dobavljač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

18. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

Ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg u skladu sa ZJN-a.

19. Informacije o zaštiti prava dobavljača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovom tenderskom dokumentacijom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

20. Aneksi

Sljedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

- 1) Obrazac za ponudu - Aneks 1
- 2) Obrazac za cijenu ponude dobavljača/Specifikacija predmetne nabavke – Aneks 2
- 3) Obrazac povjerljivih informacija-Aneks 3
- 4) Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN- Aneks 4
- 5) Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. ZJN- Aneks 5
- 6) Izjava o autoodgovornosti-Aneks 6
- 7) Nacrt ugovora- Aneks 7

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke :
Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNI ORGAN:

Ministarstvo saobraćaja i veza HNK-a-Uprava za puteve
Maršala Tita br.91
88 104 Mostar

PONUĐAČ:(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača:

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____, dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____(broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____KM
Ukupna cijena za ugovor je _____KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi ____ dana, slovima: _____(broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (*datum*).

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE

Naziv ponuđača _____

Adresa _____

P O N U D A, broj/datum: _____

Red broj	CIJENA	IZNOS
1.	Ukupna cijena bez PDV-a za period od 01.01.-15.03.2017.	
2.	Ukupno PDV (17%)	
3.	Ukupna cijena sa PDV-om	
Ukupno slovima:		

Uslovi i način plaćanja: 30 dana od dana ispostavljanja računa
Mjesto izvršenja usluge: Hercegovačko-neretvanski kanton

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.

M.P. _____
PONUĐAČ

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama
BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
 3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
 5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

IZJAVA O AUTOODGOVORNOSTI

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa)

IZJAVLJUJEM

Da se obavežujem da prihvatam sva prava i obaveze koje su navedene u ponuđenom nacrtu Ugovora, a posebno ističem da prihvatam autoodgovornost navedenu u čl.13 i to:

„Izvođač radova se obavezuje da će nadoknaditi eventualne štete u 100% iznosu, a koje nastanu korisnicima regionalne ceste ukoliko se u sudskom postupku dokaže da su eventualno nastale štete prouzrokovane nekvalitetnim izvođenjem radova, odnosno propuštanjem radnji iz člana 3. ovog Ugovora“.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

IZJAVA O ISKUSTVU NA POSLOVIMA REDOVNOG ODRŽAVANJA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa)

IZJAVLJUJEM

Da je _____ (preduzeće) obavljalo radove na poslovima redovnog održavanja regionalnih cesta ili cesta većeg ranga u periodu ne kraćem od 4.godine za _____ (navesti ime Investitora) i da vrijednost tih radova nije manja od procijenjene vrijednosti koja je predmet _____ (navesti LOT ___) za koji se i podnosi ova ponuda.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

NACRT UGOVORA

Ministarstvo saobraćaja i veza Hercegovačko-neretvanskog kantona (u daljnjem tekstu: **Naručilac**) zastupano po ministru _____

i

Preduzeće " _____ " (u daljnjem tekstu: **Izvođač**) zastupano po direktoru _____, dana _____ zaključili su

UGOVOR

o izvođenju radova zimskog održavanja regionalnih cesta LOT____

Član 1.

Ministarstva saobraćaja i veza HNK (u daljnjem tekstu: **Naručilac**) i preduzeća „ _____ “ (u daljnjem tekstu: **Izvođač**), zaključuje se ovaj ugovor.

Član 2.

Naručilac povjerava a Izvođač preuzima izvođenje radova zimskog održavanja regionalnih cesta LOT____, s priloženim, u svemu prema ponudi koja je sastavni dio ovog ugovora, za razdoblje od 01.01.2017. do 15.03.2017.

Član 3.

Izvođač radova se obvezuje da će obavljati slijedeće radove na poslovima zimskog održavanja:

1. pripremni radovi prije nastupanja zimskih uslova (priprema strojeva, nabavka abrazivnog materijala, soli, nabavka hladne asfaltno mase i dr.);
2. organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje (baze zimske službe);
3. čišćenje kolovoza od snježnih padavina, kamenja, osulinskog i drugog materijala
4. sprečavanje klizavosti kolovoza zbog poledice (posipanje mješavinom abrazivnog materijala i soli);
5. obilježavanje širine kolovoza, odnosno planuma drvenim stupićima-letvicama;
6. čišćenje rigola i drugih sistema za odvodnju oborinskih voda;
7. čišćenje šahtova i propusta;
8. sanacija udarnih rupa hladnom asfaltnom masom ili nasipanim materijalom (tamponom) na makadamskim kolovozima;
9. uklanjanje vozila ostavljenih na kolovozu koja onemogućavaju normalnu prohodnost i čišćenje snijega;
10. postavljanje privremene prometne signalizacije koja označava zimske uslove vožnje, za slučajeve posebnog režima odvijanja saobraćaja ili zatvaranje saobraćaja;
11. opravka metalne zaštitne ograde i ograde mostova;
12. hitni popravci i intervencije u svrhu osiguranja nesmetanog odvijanja saobraćaja (čišćenje kolovoza od maziva, ulja, mošta i drugih tekućina koje utječu na sigurnost saobraćaja, popravka oštećene opreme prilikom prometnih nezgoda ili od nepoznatih počinitelja i sl.);

13. redovan obilazak sa vođenjem dnevnika stanja ceste;
14. informisanje javnosti o stanju i prohodnosti cesta u zimskim uslovima;

Član 4.

Ukupna vrijednost radova iz člana 3., iznosi: _____ za jedan mjesec (slovima: _____), odnosno ukupan iznos _____ za period od 01.01.2017 do 15.03.2017.godine. U cijenu je uračunat PDV.

Član 5.

Izvođač je dužan radove zimskog održavanja izvoditi kvalitetno i blagovremeno na način da je omogućen siguran i nesmetan saobraćaj u cilju sigurnosti učesnika u saobraćaju, a da pri svom radu naročitu pažnju posveti zaštiti okoliša.

Član 6.

Poslovi iz člana 3. obavljaju se kontinuirano putem radnika cestara, ekipa i građevinskih mašina. Plan rada ekipa, cestara i građevinskih mašina izvođač je dužan dostaviti naručiocu radova 3 (tri) dana nakon potpisivanja ugovora kao i imena i kontakt telefone osoba zaduženih za održavanje pojedinih cestovnih pravaca. Izvođač je dužan osigurati prisustvo ekipa na cesti tokom cijelog radnog vremena, a po potrebi i tokom svih 24 sata.

Član 7.

Izvođač radova se obvezuje da će cijene prihvaćene ponude za sve vrijeme važenja zaključenog ugovora ostati nepromjenjene.

Član 8.

O izvršenim radovima zimskog održavanja predmetnih regionalnih cesta Izvođač je dužan svakodnevno voditi Građevinski dnevnik u dva (2) primjerka od kojih jedan primjerak pripada Naručiocu. U građevinski dnevnik obvezno uvoditi vrstu i količinu izvedenih radova za svaki dan, u skladu s pravilima struke za ovakvu vrstu radova.

Član 9.

Naručiocu radova će putem ovlaštenog predstavnika (nadzornog organa) kontrolisati stanje cesta i izvršenje radova iz članka 3. ovog Ugovora.

Član 10.

Za izvršene radove iz člana 3. ovog Ugovora Izvođač ispostavlja privremene mjesečne situacije krajem tekućeg mjeseca, a najkasnije do 5-og dana u narednom mjesecu. Ovjeru dnevnika vrši nadzorni organ, kao i ovjeru ispostavljene situacije o radovima iz člana 3. ovog Ugovora, najkasnije 5 dana po ispostavi situacije. Za nekvalitetno izvođenje radova ili za neizvođenje radova Naručioc će obustaviti plaćanje dijela situacije, a svu odgovornost snosi Izvođač.

Član 11.

Plaćanje ovjerene situacije, odnosno računa Naručioc je dužan izvršiti u zakonskom roku.

Član 12.

Za slučaj propuštanja izvršavanja radova koji su predmet ovog ugovora od strane Izvođača, a s ciljem izbjegavanja štetnih posljedica za Naručioc, Naručioc može angažovati drugog Izvođača, koji će radove koji su predmet ovog ugovora izvršiti na teret Izvođača sa kojim Naručioc ima zaključen ugovor o održavanju predmetnih cesta.

Član 13.

Izvođač radova se obavezuje da će nadoknaditi eventualne štete, u 100% iznosu, a koje nastanu korisnicima regionalne ceste ukoliko se u sudskom postupku dokaže da su eventualno nastale štete prouzročene nekvalitetnim izvođenjem radova, odnosno propuštanjem radnji iz člana 3. ovog Ugovora.

Član 14.

Za pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjivat će se Posebne uzanse o građenju (Sl. list SFRJ", br. 18/77).

Član 15.

Ugovor se može raskinuti jednostrano:

Od strane Naručioca:

- ako izvođač radove koji su predmet ovog ugovora po ocjeni ovlaštenog predstavnika - nadzornog tijela ne izvodi u skladu s odredbama ovog ugovora, pravilima struke i usmenim i pismenim nalogima nadzornog tijela;

Od strane Izvođača:

- ako Naručioca ne vrši plaćanje prihvaćenih i ovjerenih situacija u zakonskom roku;
- sporazumno uz saglasnost ugovornih strana

U slučaju jednostranog raskida ugovora potrebno je pismeno obrazloženje te ugovorne strane uz navođenje razloga za takav postupak.

Član 16.

Sastavni dio Ugovora je:

1. Cestovna mreža sa dužinama u kilometrima.
2. Cjenovnik radova za zimsko održavanje predmetnih regionalnih cesta.

CESTOVNA MREŽA

Tabela br.1

Ceste iz ove tabele održavati će se od 01.01.2017. do 15.03.2017.

Red. broj	Oznaka " R "	Cestovni pravci (dionice)	Dužina (km)	Izvođač radova	Ukupna cijena (u KM) za jedan mjesec
1.	R-				
2.	R -				

Član 17.

Sporovi nastali oko izvršenja obveza iz Ugovora rješavat će se dogovorno, a u nemogućnosti dogovora nadležan je Općinski sud u Mostaru.

Član 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa, a važi za razdoblje iz člana 2. ovog Ugovora.

Član 19.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od čega svakoj strani pripadaju po dva (2) primjerka.

I z v o đ a č :

N a r u č i l a c :